**（様式第１）**

|  |
| --- |
|  |
| 制限付一般競争入札参加資格審査申請書 |
|  |
| 令和　年　月　日　　 |
|  |
| 　　夕張市長　　厚　谷　　　司　様 |
|  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　 |
|  |
| 　　令和７年１０月６日付けで入札公告のありました下記業務に係る競争入札参加資格について　審査されたく、関係書類を添えて申請します。　　なお、入札参加資格の要件すべてを満たしていること、並びに本申請書及び添付書類のす　べての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。　 |
| 記 |
|  |
| 　１　業務名　　夕張市役所新庁舎整備事業者選定アドバイザリー業務　２　添付書類 |
| 　　(1)　業務履行実績調書　　(2)　業務履行実績を証明する書面　　(3)　配置予定技術者調書　　(4)　暴力団排除に係る同意書 |

　注１　代表者の㊞は省略できる。

**（様式第２）**

|  |
| --- |
|  |
| 業務履行実績調書 |
|  |
|  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　 |
|  |
|  |
|  | 受注者名 |  |  |
|  | 業務名等 | 業務名 |  |  |
|  | 発注機関名 |  |  |
|  | 履行場所 | 北海道（市町村名） |  |
|  | 契約金額 |  |  |
|  | 期間 | 　　　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日　　　　 |  |
|  | 受注形態 | □単体　／　□共同企業体（出資比率％） |  |
|  | 業務概要 |  |  |
|  |
|  |

　注１　公告において明示した発注業務と同種又は類似業務実績（業務が完了し、引渡済みのものに限る。）について記載すること。

　　２　「受注者名」欄は、受注実績が共同企業体の場合、代表者としてのものに限り当該共同企業体の名称を記載すること。

　　３　同種又は類似業務履行実績を証明するものとして、業務実績証明書（別記第３号様式）又はこれに代

わる書面（契約書等の写し）を添付すること。

　　４　共同企業体としての実績がある場合は、当該共同企業体の協定書及び付属協定書のそれぞれの写しを

添付すること。

**（様式第３）**

|  |
| --- |
|  |
| 同種又は類似業務等実績証明書 |
|  |
| 　　（発注者）　　　　様 |
|  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　㊞　　 |
|  |
| 　　　次の業務を履行したことを証明願います。 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 事業年度 |  |
| 業務名称 |  |
| 業務概要 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 業務期間 |  |
| 契約年月日 |  |
| 完了年月日 |  |
| 履行状況 |  |

 |
|  |
| 　　上記業務を履行したことを証明します。 |
| 　　　令和　　年　　月　　日 |
|  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　発注者（証明者）　　　　　　　　　　㊞　　 |
|  |

　注１　この様式は、同種又は類似業務履行実績を証明するために使用すること。

　　２　「契約金額」欄は、受注実績が共同企業体のものである場合は、当該共同企業体としての契約金額のほか出資割合を記載すること。

**（様式第４）**

|  |
| --- |
|  |
| 配置予定技術者調書 |
|  |
| （管理技術者・主任技術者の経歴） |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| 生年月日 |  | 年齢 |  |
| 所属及び役職 |  |
| 保有資格等　・（　　　　　） （登録番号：〇〇○○）（取得年月日：〇〇年○○月○○日） |
| 平成27年４月以降の同種又は類似業務の実績　（最新の業務実績を２件以上記載） |
| 発注者 | 業務名称（受注形態） | 従事した技術者 | 業務の概要 | 契約期間 |
| 【例】 |  |  |  |  |
| ○○○市 |  | ・管理・主任 |  | ○00.00.00～○00.00.00 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 |
|  |

　注１　当該業務に従事した技術者（管理技術者・主任技術者）のいずれかを記載すること。

　　２　管理技術者、主任技術者ごとに作成すること。

（注は提出時に削除すること。【例】の欄は提出時に削除すること。）

**（様式第５）**

|  |
| --- |
|  |
| 暴力団排除に係わる同意書 |
|  |
| 令和　年　月　日　　 |
|  |
| 　　夕張市長　　厚谷　司　様 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　 |
|  |
| 夕張市暴力団排除条例第6条及び夕張市暴力団排除に関する契約措置要綱第12条第1項の規定に基づき、下記の者について暴力団員であるかどうかを管轄警察署長に照会することについて同意します。 |
|  |
|  | フリガナ氏　名 | 性別 | 生年月日 | 役職 | 備考 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |

　注１　登記事項証明書に記載されている役員名を記載してください。

　　２　記載欄が不足する場合は、適宜別紙に作成すること。

**（様式第６）**

|  |
| --- |
|  |
| 質　　疑　　書 |
|  |
| 令和　年　月　日　　 |
|  |
| 　　夕張市長　　厚谷　司　様 |
|  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　（質問者）　住　　　　所　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　（連絡先）　所　　　　属　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　　　　話　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ファックス　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電子メール　　　　　　　　　　　　　　　　 |
|  |
| 　　夕張市役所新庁舎整備事業者選定アドバイザリー業務に係る入札説明書等に関して、以下の質問がありますので提出します。 |
|  |
|  | 番号 | 書類名 | 項目番号 | 頁 | 項目名 | 質問内容 |  |
|  | 例 | 入札説明書 | 第○.△.（□） | P○ | ＊＊＊＊＊ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |

　注１　質問事項は簡潔に記述してください。また、質問数が複数の場合には、番号欄に通し番号を明記してください。

　　２　行が不足する場合は、適宜追加してください。